**FORMATO N°03:**

**ESTRUCTURA DE LA ACTIVIDAD Y/O PROYECTO DE VOLUNTARIADO – UNJ**

**CARÁTULA** (Nombre y logo de la universidad, Vicepresidencia Académica, Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, nombre del año, título de la actividad y/o proyecto, equipo de voluntariado - UNJ, Nombre y apellidos del representante de la organización beneficiaria (en caso se haga en beneficio de una entidad pública o privada), ciudad y año) (Formato 1)

1. **TÍTULO DE LA ACTIVIDAD Y/O PROYECTO**
2. **FUNDAMENTO:** ¿Por qué razón es importante para la UNJ desarrollar esta actividad y/o proyecto de Voluntariado - UNJ?

(Descripción, contextualización del problema (partir de un diagnóstico), justificación (dimensiones: integración, innovación co-creación, duración, impactos y publicación), capacidad institucional y ventajas de la UNJ en aportar en la solución del problema en función de sus indicadores y metas RSU, relación del proyecto con los objetivos estratégicos de la UNJ)).

1. **OBJETIVOS:** ¿cuáles son los propósitos de la actividad y/o proyecto? (Objetivo general, objetivos específicos)
2. **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:** ¿Cómo se va a desarrollar la actividad y/o proyecto? (acciones previstas, proceso, tiempos)
3. **IMPACTOS ESPERADOS:** ¿Qué se espera lograr con esta actividad y/o proyecto de Voluntariado - UNJ? (Metas a alcanzar, resultados anticipados, productos y entregables, publicaciones, provechos académicos e institucionales, posibilidad de réplica y escalamiento)

5.1. Impactos sociales y precisar que indicadores

5.2. Impactos educativos y precisar que indicadores

5.3. Impactos cognitivos o de investigación y precisar que indicadores

5.4. Impactos institucionales y precisar que indicadores

1. **ACTORES INVOLUCRADOS:** ¿Quiénes harán y quiénes se beneficiarán de la actividad y/o proyecto de Voluntariado - UNJ? (Precisar el equipo de voluntariado, los beneficiados, si posible con números. Precisar si personas o grupos pueden ser afectados por el proyecto).
2. **MATERIALES** (Identificar los materiales a utilizar y la logística)
3. **CRONOGRAMA** Plan de ejecución de actividades y cantidad de horas aproximada que requerirá la actividad y/o proyecto.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS** | **IMPACTOS ESPERADOS** | **INDICADORES** | **METAS** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **PLAN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **AÑO/MESES** | **RESPONSABLE** |
| **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **ANEXOS** (Carta de compromiso de los integrantes del equipo responsable de la ejecución de la actividad y/o proyecto de Voluntariado – UNJ)